

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18), članka 9. st. 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) gradonačelnica Grada Pakraca donosi

## PRAVILNIK O POSLOVANJU VLASTITOG POGONA GRADA PAKRACA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način poslovanja Vlastitog pogona Grada Pakraca (dalje u tekstu: Vlastiti pogon), broj potrebnih djelatnika, te opis i popis osnovnih poslova i radnih zadataka sa stručnim uvjetima potrebnim za obavljanje tih poslova i druga pitanja od značaja za njegov rad.

#### Članak 2.

Djelokrug rada Vlastitog pogona određen je člankom 2. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“, br. 1/05, 9/11).

### II. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJA VLASTITIM POGONOM

#### Članak 3.

Radom Vlastitog pogona rukovodi upravitelj.

Rješenja koja se odnose na prava i obveze službenika, odnosno namještenika Vlastitog pogona iz službe i u vezi sa službom donosi gradonačelnik, odnosno pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Grada Pakraca.

#### Članak 4.

Godišnji plan i program rada Vlastitog pogona donosi, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, upravitelj Vlastitog pogona.

Godišnji program rada sadrži prikaz poslova i radnih zadataka iz djelokruga Vlastitog pogona, potreban broj izvršitelja te sredstva potrebna za njegovu realizaciju.

Prijedlog godišnjeg programa za sljedeću kalendarsku godinu, upravitelj dostavlja gradonačelniku najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

#### Članak 5.

Izvrješće o ostvarenju plana i programa za proteklu kalendarsku godinu izrađuje upravitelj Vlastitog pogona i podnosi ga gradonačelniku na usvajanje najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

### III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

#### Članak 6.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10 i 125/14).

#### Članak 7.

Raspored radnog vremena određuje gradonačelnik, nakon savjetovanja s upraviteljem, posebnim Pravilnikom.

#### Članak 8.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i na način propisan zakonom.

#### Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslovanju vlastitog pogona Grada Pakraca od 28. travnja 2005. g., KLASA: 363-02/05-01/12, URBROJ: 2162-04/04-05-01.

#### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Pakraca“.

KLASA: 023-05/18-01/2  
URBROJ: 2162-04/01-18-01  
Pakrac, 22. ožujka 2018. g.

Gradonačelnica:  
Anamarija Blažević v. r.

## 1. VLASTITI POGON

<b>1. UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA</b> broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Rukovoditelj	3.	10.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban obavljanje pojedinog posla
rukovodi i odgovara za rad Vlastitog pogona			70
utvrđuje plan i program rada te mjere za njihovu provedbu			10
podnosi izvješće o radu Vlastitog pogona			10
obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarne ustrojstvene jedinice		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanje, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama		

<b>2. VOZAČ KAMIONA</b> broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban obavljanje pojedinog posla
upravlja teretnim vozilom za prijevoz različitog materijala i robe za potrebe poslova Vlastitog pogona			90
obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Vlastitog pogona			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema, dozvola za upravljanje vozilima odgovarajuće kategorije		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGI TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STRANKAMA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke		

3. RUKOVATELJ RADNIM STROJEM			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	12.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove utovara i istovara različitih materijala i tereta, iskopi, ravnanje tla, ostali srodni poslovi vezani uz uređer nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i zemljišta			90
obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Vlastitog pogona			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema, uvjerenje o osposobljenosti za rukovanje i rad građevinskim strojevima: bager/gr građevinska kombinirka		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGI TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STRANKAMA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke		

<b>4. VRTLAR</b> broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	12.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove hortikulturnog uređenja javnih površina kao što je sadnja i njega sadnica, drveća, cvijeća i ukrasnog bilja			90
obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Vlastitog pogona			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema, uvjerenje o osposobljenosti za zanimanje vrtlar		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGI TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STRANKAMA	stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke		

<b>5. POMOĆNI RADNIK</b> broj izvršitelja: 7			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	Namještenici II. potkategorije	2.	13.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove na održavanju, čišćenju i uređenju objekata, javnih površina i nerazvrstanih cesta, obavlja poslove održavanja stroje i opreme s kojima radi, obavlja pomoćno-tehničke poslove pri organizaciji gradskih manifestacija, obavlja poslove hortikulturn uređenja javnih površina			90
obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Vlastitog pogona			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	niža stručna sprema ili osnovna škola		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove		
SAMOSTALNOST U RADU	-		
STUPANJ SURADNJE S DRUGI TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STRANKAMA	-		
STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi		